УТВЕРЖДЕНЫ

 распоряжением Главы

 города Березовский

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2010 года №\_\_\_\_\_

**ПРАВИЛА**

**приема граждан в муниципальные образовательные учреждения**

 **города Березовский**
        **1. Общие положения**

       1.1. Правила приема граждан в муниципальные образовательные учреждения  города Березовский (далее - Правила) основаны  на  Конституции
Российской  Федерации,  Конвенции о правах ребенка,  Законе  Российской Федерации  от 10.07.1992 года № 3266-1 (в ред. 13.02.2009 года) "Об  образовании",  Федеральном законе Российской Федерации от 31.05.2002 года №62-ФЗ "О  гражданстве Российской    Федерации", Федеральном законе Российской Федерации от   28.06.1997 года №95-ФЗ   "О    беженцах",  Федеральном законе Российской Федерации от 25.07.2002 г. №115-ФЗ "О  правовом положении иностранных  граждан  в    Российской  Федерации",  Федеральном законе Российской Федерации от 20.12.1995 года № 202-ФЗ «О вынужденных переселенцах», Федеральном законе Российской Федерации от 09.02.2007 года №17-ФЗ «О внесении изменений в закон Российской Федерации «Об образовании», Законе Кемеровской области  от 28.12.2000 года №110-ОЗ (в ред. 08.12.2008 года) "Об образовании в Кемеровской области»,    Типовом положении об общеобразовательном  учреждении,    утвержденном  постановлением Правительства Российской Федерации  от 19.03.2001  N  196, Типовом положении о дошкольном образовательном учреждении, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2008 года №666, Типовом положении о специальном (коррекционном)    образовательном   учреждении  для  обучающихся,   воспитанников   с    отклонениями  в развитии, утвержденном постановлением Правительства    Российской Федерации от 12.03.1997 N 288.
       1.2.  Целью настоящих Правил является определение  условий  приема   граждан   в   муниципальные   образовательные учреждения   города Березовский   в  части,  не  отрегулированной   Законом Российской   Федерации  "Об  образовании",  на  ступени  дошкольного, начального общего,  основного общего и среднего (полного) общего  образования, обеспечивающих  прием всех граждан, проживающих  на  территории  города Березовский  и  имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

**II. Правила приема граждан в муниципальное
                    общеобразовательное учреждение**       2.1.  Право граждан на получение общего образования реализуется
   созданием  сети общеобразовательных учреждений различных уровней  и
   видов.
       2.2. С целью обеспечения приема всех граждан, которые проживают
   на   территории   города  Березовский  и  имеют  право   на   получение
   образования   соответствующего  уровня,  за  каждым   муниципальным
   общеобразовательным    учреждением    закрепляются     микрорайоны,
   утвержденные приказом Управления образования города Березовский.

 2.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право с учетом потребностей и возможностей личности выбрать любое учреждение города в зависимости от уровня реализуемых в них образовательных программ, а также форму получения образования: очную, очно-заочную (вечернюю), заочную; в форме семейного образования, самообразования, экстерната.

Допускается сочетание различных форм получения образования согласно ст. 10 Закона Российской Федерации «Об образовании».
       2.4. Лицеи как образовательные учреждения, созданные    для  детей  с  высокой  образовательной мотивацией,  обеспечивающие    обучение  учащихся  по программам повышенного  уровня,  на  2  и  3 ступенях   обучения  могут    проводить городской прием обучающихся.
       2.5.  Основанием приема детей в общеобразовательное  учреждение любого  вида  на все ступени общего образования является  заявление
их родителей (законных представителей).
       2.6.  Срок  подачи  заявления в общеобразовательное  учреждение
устанавливает  общеобразовательное  учреждение.  Подача   заявления
возможна   в   течение   всего  учебного  года,   исключая   период государственной (итоговой) аттестации.
       2.7.  К  заявлению  о  приеме в общеобразовательное  учреждение прилагаются следующие документы:
       - медицинская карта ребенка,
       - личное дело учащегося (для приема в 1 класс - свидетельство о
рождении),
       - справка о месте жительства.
       При   отсутствии  личного  дела  учащегося  общеобразовательное
учреждение  самостоятельно  выявляет уровень  образования.  Порядок промежуточной    (диагностической)    аттестации    устанавливается
общеобразовательным  учреждением и закрепляется  в  Уставе  данного
учреждения.
       2.8. Перевод и прием (направление) обучающихся - воспитанников  в
специальные  (коррекционные) образовательные учреждения  VIII вида,  коррекционные классы осуществляются на основании  заключения
психолого – медико - педагогической   комиссии,   приказа    начальника
Управления   образования города Березовский  и   заявления родителей (законных представителей).
       2.9.  Прием  детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев
может   осуществляться  на  основании  записи  детей   в   паспорте
родителей  (законных представителей) и их письменного  заявления  с
указанием  адреса  фактического проживания без  учета  наличия  или отсутствия регистрационных документов.
       2.10.  Иностранные  граждане пользуются в Российской  Федерации
правом  на  получение  образования наравне с гражданами  Российской Федерации  на  основании Федерального закона "О правовом  положении
иностранных граждан в Российской Федерации".
       2.11.  Зачисление  учащегося  в общеобразовательное  учреждение оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения.
       2.12.   Возраст,  с  которого  допускается  прием  граждан,   и
продолжительность   их  обучения  на  каждой  ступени   образования определяются  Уставом  общеобразовательного учреждения.  Предельный
возраст  граждан для получения основного общего  образования
в общеобразовательном учреждении по очной форме обучения - 18 лет.
       2.13.  При  приеме  гражданина  общеобразовательное  учреждение
обязано   ознакомить   его   и  (или)   его   родителей   (законных
представителей)   с  Уставом  общеобразовательного   учреждения   и другими       документами,      регламентирующими       организацию
образовательного  процесса.  Правила приема  в  общеобразовательное
учреждение  должны  быть размещены в помещении общеобразовательного
учреждения для всеобщего ознакомления.
       2.14.   Количество  классов  в  общеобразовательном  учреждении определяется  исходя из потребностей населения  в  учебных  местах,
местожительства    учащихся,   возможностей    общеобразовательного
учреждения и утверждается Учредителем.
       2.15.   Прием   и  обучение  детей  на  всех  ступенях   общего образования   во   всех   видах   общеобразовательных    учреждений
осуществляется бесплатно.
       2.16.  В  части,  не  противоречащей  законодательству   РФ   и
настоящим Правилам, общеобразовательное учреждение  самостоятельно разрабатывает  правила  приема граждан  и  закрепляет  их  в  своем
Уставе.

                  **III. Правила приема детей в 1 класс
                    общеобразовательного учреждения**

       3.1.   Обучение   детей   в  общеобразовательных   учреждениях, реализующих  программы начального общего образования, начинается  с
достижения   ими   возраста  6  лет  6   месяцев   при   отсутствии
противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения  ими
возраста 8 лет.
       По  заявлению  родителей  (законных представителей)  Учредитель
общеобразовательного учреждения выдает разрешение на прием детей  в
школу  для  обучения в более раннем или позднем возрасте (младше  6
лет 6 месяцев или старше 8 лет).
       3.2.  В 1-е классы принимаются дети 8-го или 7-го года жизни по усмотрению родителей. Прием в образовательное учреждение детей 7-го года жизни осуществляется при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев.

Обучение детей, не достигших 6,5 лет к началу учебного года, следует проводить в условиях детского сада или образовательного учреждения с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей с шестилетнего возраста.
       3.3.  В  первую очередь приему в общеобразовательные учреждения подлежат   дети,   проживающие  на  территории,   закрепленной   за общеобразовательным учреждением. При наличии свободных  мест  могут
быть  приняты дети, не проживающие на данной территории. Свободными
являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 учащихся.
       3.4.   Администрация  общеобразовательного   учреждения   может отказать  гражданам, не проживающим на данной территории, в  приеме их  детей  в  первый  класс только по причине отсутствия  свободных мест  в  общеобразовательном учреждении. В этом  случае  Управление образования   предоставляет  родителям  (законным   представителям)
информацию   о   наличии   свободных  мест  в   общеобразовательных
учреждениях города и обеспечивает прием детей в первый класс.
       3.5.  Комплектование  детей в первые классы общеобразовательных
учреждений города Березовский проводится с 1 апреля до 31 августа ежегодно.
       3.6.  Для  приема  ребенка  в первый класс  родители  (законные
представители)   представляют   в  общеобразовательное   учреждение
документы согласно пункту 2.6. настоящих Правил.
       3.7.    Документы,    представленные   родителями    (законными
представителями),       регистрируются        в        секретариате общеобразовательного  учреждения  в  журнале  приема  заявлений   в
первый   класс.  После  регистрации  заявления  заявителю  выдается документ,   содержащий   следующую   информацию:   входящий   номер
заявления  о  приеме  в  общеобразовательное  учреждение;  перечень представленных  документов и отметка об  их  получении,  заверенные
подписью  секретаря  или  ответственного  за  прием  документов   и
печатью   общеобразовательного  учреждения;   сведения   о   сроках уведомления  о зачислении в первый класс; контактные  телефоны  для получения информации.
       3.8.   После   окончания   приема   заявлений   зачисление    в
общеобразовательное  учреждение  оформляется   приказом   директора
школы  не  позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения
родителей (законных представителей).
       3.9. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в  1-й
класс  общеобразовательного  учреждения  независимо  от  уровня  их
подготовки.
       3.10.    Прием   детей   в   первые   классы   во   все    виды    общеобразовательного   учреждения   на   конкурсной    основе    не
допускается.  Собеседование учителя с ребенком  возможно  проводить только  в  сентябре с целью планирования учебной  работы  с  каждым
учащимся.   Заключение   психолого-педагогического   или    медико-
педагогического  консилиума о готовности ребенка к  обучению  носит
рекомендательный характер.

               **IV. Правила приема граждан в 10-е классы
                    общеобразовательных учреждений**

       4.1.   В   10-е  классы  общеобразовательных  школ  принимаются выпускники   9-х   классов,  окончившие   вторую   ступень   общего
образования,  по  личному  заявлению.  Прием  заявлений  начинается после  вручения  аттестатов  об  основном  общем  образовании.  Для поступления  в  10-й  класс  учащихся, пришедших  из  других  школ, необходимы также личное дело учащегося и медицинская карта.
       4.2.   Количество  набираемых  10-х  классов   определяется   в зависимости  от  числа  поданных  заявлений  граждан   и   условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и  с  учетом
санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.
       4.3.   Зачисление   учащихся   в   общеобразовательные   классы определяется   общими Правилами  приема  граждан   в   муниципальные
общеобразовательные учреждения города Березовский.

      **V. Правила приема граждан в общеобразовательное учреждение
          повышенного уровня обучения (лицеи)**       5.1.    Лицей   реализует    общеобразовательные   программы   основного   общего   и   среднего    (полного)   общего   образования,   обеспечивающие   дополнительную    (углубленную) подготовку обучающихся по предметам физико-математического  или    естественно - научного     профиля,     и     может     реализовывать    общеобразовательную программу начального общего образования.
       5.2.  Прием  детей  в первые классы лицеев   на   конкурсной   основе   не допускается,  т.к.  на  начальной  ступени  общего  образования  не
реализуются общеобразовательные программы повышенного уровня.
       5.3.  Преимущества  при  зачислении  в  первые  классы  лицеев имеют  дети,    проживающие  в домах, расположенных в непосредственной близости  от    общеобразовательного учреждения.
       5.4.  При наличии заявлений, превышающих число свободных  мест, прием   в   учреждения,   реализующие   образовательные   программы повышенного   уровня,   на  2  и  3  ступени   общего   образования осуществляется    на    конкурсной   основе.   Условия    конкурса, способствующие    отбору    наиболее    подготовленных     граждан, разрабатываются самим учреждением, согласовываются с Учредителем  и
закрепляются  в  Уставе  общеобразовательного  учреждения.  Условия конкурса   должны   гарантировать  соблюдение   прав   граждан   на
образование    и   обеспечить   зачисление   наиболее    способных, подготовленных  к  освоению образовательной  программы  повышенного
уровня.

**VI. Правила приема граждан в муниципальные образовательные учреждения, реализующих программу дошкольного образования**

* 1. Родители имеют право выбора дошкольного образовательного учреждения, образовательной программы и несут ответственность за выбор образовательной программы.
	2. Дошкольное образовательное учреждение вправе осуществлять прием детей только при наличии лицензии на ведение образовательной деятельности по общеобразовательной программе дошкольного образования.
	3. Образовательное учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка с уставом, лицензией на правоведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, информировать, родителей о порядке приема в образовательное учреждение. Образовательное учреждение предоставляет родителям (законным представителям) ребенка возможность ознакомиться с содержанием образовательных программ и других документов, регламентирующих организацию образовательного процесса.
	4. В образовательное учреждение, реализующее программу дошкольного образования принимаются дети в возрасте от 1,6 лет до 7 лет.
	5. Комплектование контингента воспитанников осуществляется дошкольным образовательным учреждением самостоятельно в пределах оговоренной лицензией предельной наполняемости.

Согласно Типовому положению о дошкольном образовательном учреждении устанавливается следующая предельная наполняемость групп общеразвивающей направленности:

от 1,6 лет до 3- х лет – 15 детей;

от 3-х лет до 7 лет – 20 детей.

В разновозрастных группах:

- при наличии в группе детей любых двух возрастов (от 3-х до 7 лет) – 15 детей;

- при наличии в группе детей любых трех возрастов (от 3-х до 7 лет) – 10 детей.

Допускается превышение списочного состава в группе при наличии санитарно – гигиенических условий.

В группах компенсирующей направленности и для детей – инвалидов предельная наполняемость устанавливается в зависимости от категории детей и их возраста (до 3-х лет и старше 3-х лет) и составляет от 6 до 15 детей.

6.6. В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом РФ «Об образовании», Типовым положением для всестороннего развития детей, не посещающих дошкольные общеобразовательные учреждения, в детских садах допускается функционирование групп кратковременного пребывания по гибкому режиму: от 2 до 5 раз в неделю, от 2 до 5 часов в день в зависимости от запросов родителей (законных представлений).

6.7. Количество групп кратковременного пребывания в дошкольном образовательном учреждении устанавливается учредителем в зависимости от запроса населения и условий, созданных для обеспечения образовательного процесса. Комплектование групп кратковременного пребывания осуществляется как по одновозрастному, так по разновозрастному принципу и регулируется Положением о группах кратковременного пребывания для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

6.8. Группы кратковременного пребывания могут функционировать с организацией питания воспитанников 1 раз в день (завтрак, обед или полдник) по меню и денежным нормам для дошкольных учреждений в зависимости от режима работы группы и пожелания родителей (законных представителей).

6.9. В дошкольных образовательных учреждениях могут функционировать следующие группы кратковременного пребывания:

- «Адаптационная группа» - для детей в возрасте от полутора до трех лет. Создается в целях обеспечения ранней социализации детей и адаптации их к поступлению в дошкольные учреждения.

- «Группа развития» - для детей в возрасте от 3 до 7 лет. Создается с целью

всестороннего развития детей, их социализации в коллективе сверстников и взрослых.

- «Будущий первоклассник» - для детей в возрасте 6-7 лет. Создается с целью

подготовки детей старшего дошкольного возраста к школьному обучению.

6.10. Группы кратковременного пребывания могут открываться в течение учебного года по мере комплектования по согласованию с Учредителем.

6.11. Прием детей в дошкольные образовательные учреждения осуществляется по направлениям Управления образования, медицинскому заключению о состоянии здоровья ребенка, копии свидетельства о рождении, документу, удостоверяющему личность одного из родителей (законных представителей) для установления права полномочий законного представителя ребенка.

* 1. Направление на право зачисления ребенка действительно в течение 10 дней с момента его получения. В случае неявки ребенка после указанного срока без уважительной причины место в дошкольном образовательном учреждении передается другому ребенку.
	2. По состоянию на 1 сентября каждого года руководители дошкольных учреждений издают приказ о зачислении детей в учреждение по группам. При поступлении ребенка в учреждение в течение учебного года также издается приказ о его зачислении;
	3. При приеме воспитанника в образовательное учреждение (после предъявления документов, указанных в п. 6.11. настоящих Правил) заключается договор между образовательным учреждением и родителями (законными представителями), либо между образовательным учреждением и одним из родителей (законным представителем) ребенка, подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит права, обязательства и ответственность пребывания, режим посещения, а также порядок и размер платы за содержание ребенка в образовательном учреждении.
	4. Пропуски детей, посещающих дошкольные образовательные учреждения, допускаются в случае болезни ребенка, прохождения им санаторно – курортного лечения, отпуска родителей (с предоставлением справки с места работы об отпуске) в т.ч. летний период до 75 дней.
	5. Отпуск без сохранения заработанной платы по месту работы не является

уважительной причиной непосещения дошкольного образовательного учреждения ребенком.

* 1. После перенесенного заболевания, а также отсутствия 3 или более дней, детей принимают в дошкольное образовательное учреждение только при наличии справки участкового врача – педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка на период 10-14 дней.
	2. Прием детей иностранных граждан в муниципальные дошкольные

образовательные учреждения осуществляется по прямым договорам, заключенным образовательными учреждениями с иностранными гражданами по согласованию с Учредителем в соответствии с Законом «Об образовании», письмом Министерства образования РФ от 07.04.2003 № 14-52-388 ИН/ 13 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

* 1. В соответствии с действующим законодательством в дошкольные образовательные учреждения принимаются:

во внеочередном порядке дети

- судей;

- прокуроров;

- пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС;

в первоочередном порядке дети

- работающих одиноких родителей;

- учащихся матерей;

- родителей – инвалидов 1-й и 2-й групп;

- из многодетных семей;

- опекунов;

- из семей, один из родителей, которых находятся на военной службе;

- из семей безработных родителей;

- из семей студентов;

- сотрудников МВД;

- дети ветеранов боевых действий и вооруженных конфликтов по согласованию с городским отделением Российского союза ветеранов Афганистана.

6.20. Размер родительской платы за содержание детей зависит от условий, созданных в дошкольном учреждении и не должен превышать 20 % от общей суммы содержания ребенка в месяц.

6.21. Размер родительской платы за содержание детей в дошкольном учреждении пересматривается один раз в год и утверждается распоряжением администрации города.

* 1. Размер родительской платы устанавливается за месяц и не зависит от количества рабочих и праздничных дней в месяц (например: в апреле 22 рабочих дня, в мае – 19 рабочих дней).
	2. Плата за содержание детей в дошкольном учреждении вносится в кредитное учреждение по выписанной квитанции ежемесячно не позднее 20 числа текущего месяца.
	3. Перерасчет оплаченной квитанции за дни, в которые ребенок не посещал

дошкольное учреждение, производится в следующем месяце. Дни, пропущенные без уважительной причины, перерасчету не подлежат.

* 1. Отчисление воспитанника из образовательного учреждения, реализующего программу дошкольного образования, осуществляется при расторжении договора образовательного учреждения с родителями (законными представителями) воспитанника. Договор с родителями (законными представителями) воспитанника может быть, расторгнут, помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством РФ, в следующих случаях:

- по соглашению сторон;

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника;

- при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению воспитанника в образовательном учреждении данного вида.

 О расторжении договора родители (законные представители) воспитанника письменно уведомляются руководителем образовательного учреждения не менее чем за 10 дней до предполагаемого прекращения воспитания, обучения и содержания воспитанника. Уведомление не требуется в случае расторжения договора по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

 Отчисление воспитанника из образовательного учреждения оформляется приказом руководителя образовательного учреждения.